



(14) กองกิจการพิเศษ

## บันทึกข้อความ

รับที่: ๑๒๓

รับวันที่: ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๑๕:๑๗  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ส่วนงาน สำนักงานตรวจสอบภายใน

โทร. ๐-๓๕๒๔-๘๐๐๐ ต่อ ๘๑๘๘

ที่ อว ๘๐๐๐.๑๑/ว ๐๒๔

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการศึกษา (ส่วนกลาง)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ และขออนัดประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำรายละเอียด องค์กรประกอบ ๓

ผอ.อำนวยการ  
ผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ

ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา  
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓  
ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องประชุม ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหา  
จุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ความทราบแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการด้านการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการศึกษาของ  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์  
ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย สำนักงานตรวจสอบภายใน ในฐานะที่เป็นส่วนงานที่ได้รับมอบให้  
ผู้ดำเนินการตรวจประเมินส่วนงานสนับสนุน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการ  
คณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงานฯ ได้ดำเนินการจัดทำมติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งมติให้  
คณะกรรมการรับทราบ และขออนัดประชุมคณะอนุกรรมการจัดทำรายละเอียด องค์กรประกอบที่ ๓ การ  
ดำเนินงานภารกิจพิเศษ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น. ประชุมผ่านสื่อ  
อิเล็กทรอนิกส์ ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ทรงยศ/เลขาฯ  
(นางสาววิไลวรรณ อิศรเดช)  
ผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ  
๑๑ / มิ.ย. / ๒๕๖๓

(พระมหาสุเทพ สุปณฺธิโต)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน  
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินฯ

สำเนาเรียน :

๑. คณะกรรมการตรวจประเมินส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ทุกรูป/คน
๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๓. ผู้อำนวยการสถาบันพระไตรปิฎกศึกษา
๔. ผู้อำนวยการศูนย์อาเซียนศึกษา
๕. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม
๖. ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล
๗. ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยพุทธศาสตร์
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๑๐. ผู้อำนวยการสถาบันภาษา
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๒. รองผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน



มติคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการศึกษา (ส่วนกลาง)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

เมื่อวันอังคารที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ณ ห้องประชุม ๔๐๑ ชั้น ๔ อาคารสำนักงานอธิการบดี

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ตำบลลำไทร อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๒ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

นางมาลีรัตน์ พัฒนตั้งสกุล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ แจ้งรายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

โครงการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้รับอนุมัติงบประมาณดำเนินการ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท กำหนดเป้าหมายดำเนินการได้แก่ส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับกองหรือเทียบเท่าสังกัดส่วนกลาง จำนวน ๓๓ ส่วนงาน ตัวชี้วัดโครงการด้านผลลัพธ์ คือ ผลประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินการโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓.๕๑ คณะกรรมการผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานสนับสนุนการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบูรณาการการบริหารจัดการงานตรวจประเมินการปฏิบัติงานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่แบบประเมินความพึงพอใจ โดยใช้ Application Google Form ในการเก็บรวบรวมและประมวลผลข้อมูล มีผลการดำเนินงานโดยสรุป ดังต่อไปนี้

#### ○ ด้านที่ ๑ การบริหารงบประมาณ

มีการใช้จ่ายงบประมาณน้อยกว่าแผนการดำเนินการโครงการอันเนื่องมาจากคณะกรรมการตรวจประเมินฯ ได้มีมติปรับลดค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมิน รวมทั้งให้ใช้การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง การตรวจและการรายงานผลผ่านระบบออนไลน์ (paperless) โดยได้รับการสนับสนุนการพัฒนา ระบบการทำรายงานการประเมินตนเอง การตรวจและการรายงานผลจากสำนักงานประกันคุณภาพ ส่งผลให้การใช้จ่ายงบประมาณดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มีการใช้จ่ายงบประมาณเพียง ๕๕,๑๗๖.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๗๘ ประหยัดงบประมาณของมหาวิทยาลัยได้ถึง ๙๔,๘๒๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๒๒ ดังนี้

หน่วย : บาท

รายการ	การใช้จ่ายงบประมาณ			คิดเป็นร้อยละ		
	แผนการใช้จ่าย	ผลการใช้จ่าย	คงเหลือ	ผลการใช้จ่าย	คงเหลือ	รวม
๑. ค่าตอบแทนประธานและกรรมการ	๑๐๘,๕๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๖๘,๕๐๐.๐๐	๓๕.๙๔	๖๔.๐๖	๑๐๐.๐๐
๒. ค่าวัสดุและอุปกรณ์	๒๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๖๑.๐๐	๑๐,๐๓๙.๐๐	๔๙.๘๑	๕๐.๒๐	๑๐๐.๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๒๑,๕๐๐.๐๐	๖,๒๑๕.๐๐	๑๕,๒๘๕.๐๐	๒๘.๙๑	๗๑.๐๙	๑๐๐.๐๐
รวม	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๑๗๖.๐๐	๙๔,๘๒๔.๐๐	๓๖.๗๘	๖๓.๒๒	๑๐๐.๐๐

○ ด้านที่ ๒ ด้านการพัฒนาการประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา

● เชิงปริมาณ :

เป้าหมาย : มีจำนวนส่วนงานสนับสนุนการศึกษาระดับกองหรือเทียบเท่า (ส่วนกลาง) เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๓ ส่วนงาน

ผลการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีส่วนงานสนับสนุนการศึกษาเข้าร่วมโครงการตามเป้าหมาย ทั้งนี้ แบ่งเป็นการตรวจแยกส่วนงานระดับกองหรือเทียบเท่า ๑๙ ส่วนงาน และตรวจรวมส่วนงานระดับสถาบัน สำนัก ศูนย์หรือเทียบเท่า ๗ ส่วนงาน ดังนี้

ที่	ส่วนงานระดับสถาบัน สำนัก ศูนย์หรือเทียบเท่า	จำนวนส่วนงานระดับกองหรือเทียบเท่า (ส่วนกลาง) ในสังกัด	การตรวจประเมิน
๑	สำนักงานอธิการบดี	๑๕	ตรวจแยกส่วนงานระดับกอง ๑๕ ส่วนงาน
๒	สถาบันภาษา	๒	ตรวจรวมทั้งส่วนงาน
๓	สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์	๒	ตรวจรวมทั้งส่วนงาน
๔	สถาบันวิปัสสนาธุระ	๒	ตรวจรวมทั้งส่วนงาน
๕	สำนักทะเบียนและวัดผล	๒	ตรวจรวมทั้งส่วนงาน
๖	สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม	๔	ตรวจแยกส่วนงานระดับกองหรือเทียบเท่า ๔ ส่วนงาน
๗	สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒	ตรวจรวมทั้งส่วนงาน
๘	ศูนย์อาเซียนศึกษา	๒	ตรวจรวมทั้งส่วนงาน
๙	สถาบันพระไตรปิฎกศึกษา	๒	ตรวจรวมทั้งส่วนงาน
	รวม	๓๓	ส่วนงาน

● **เชิงคุณภาพ :**

เป้าหมาย : ๑) ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓.๕๑

ผลการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย โดยผลการประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการในภาพรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๗๐ และผลประเมินรายข้ออยู่ในระดับมากทุกข้อ เรียงลำดับตามค่าเฉลี่ยจากมากไปหาน้อย ดังนี้

รายการ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)		
	ค่าเฉลี่ย $\bar{x}$	S.D.	ระดับ
๑. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกงานตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๓.๗๖	๐.๗๕	มาก
๒. ด้านภาพรวมของคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๓.๗๕	๐.๙๐	มาก
๓. ด้านคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๓.๗๕	๐.๘๙	มาก
๔. ด้านการปฏิบัติงานตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๓.๗๒	๐.๘๐	มาก
๕. ด้านการรายงานผลการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๓.๕๔	๐.๙๓	มาก
รวม	๓.๗๐	๐.๘๖	มาก

เป้าหมาย : ๒) คณะกรรมการผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานสนับสนุนการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบูรณาการการบริหารจัดการงานตรวจประเมินการปฏิบัติงานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ผลการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย โดยจากการสำรวจผลประเมินความพึงพอใจแบบสอบถาม พบว่า คณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบูรณาการการบริหารจัดการงานตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๗๓.๘๑

รายการ	ผลประเมินความพึงพอใจ		
	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ
๑. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวกงานตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๖๔๐	๔๘๑	๗๕.๑๖
๒. ด้านภาพรวมของคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๖๔๐	๔๘๐	๗๕.๐๐
๓. ด้านคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๘๐๐	๖๐๐	๗๕.๐๐
๔. ด้านการปฏิบัติงานตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๑,๔๔๐	๑,๐๗๒	๗๔.๔๔
๕. ด้านการรายงานผลการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน	๑,๑๒๐	๗๙๒	๗๐.๗๒
รวม	๔,๖๔๐	๓,๔๒๕	๗๓.๘๑

● **เชิงระยะเวลา :**

เป้าหมาย : ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ผลการดำเนินงาน : เป็นไปตามเป้าหมาย ตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด

○ ด้านที่ ๓ ผลการประเมินการปฏิบัติงาน

เป้าหมาย : ผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าระดับดี ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕

ผลการดำเนินงาน : ไม่บรรลุเป้าหมาย โดยผลการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานในภาพรวม มีส่วนงานที่มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี จำนวน ๒๐ ส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๙๒ โดยจำแนกรายละเอียดผลการประเมินได้ดังนี้

ก. ผลการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ระดับกองหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๙ ส่วนงาน มีส่วนงานที่มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี ๑๕ ส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๙๕ ดังนี้

ที่	ส่วนงาน	ผลการประเมินตนเอง		ผลการประเมินโดยคณะกรรมการ	
		คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ
	สำนักงานอธิการบดี				
๑	กองกลาง	๔.๙๑	ดีมาก	๓.๙๑	ดี
๒	กองวิชาการ	๔.๘๙	ดีมาก	๓.๘๙	ดี
๓	กองคลังและทรัพย์สิน	๔.๙๐	ดีมาก	๔.๔๐	ดี
๔	กองแผนงาน	๔.๘๒	ดีมาก	๓.๘๒	ดี
๕	กองกิจการนิสิต	๔.๙๗	ดีมาก	๔.๔๖	ดี
๖	กองวิเทศสัมพันธ์	๔.๑๖	ดี	๓.๒๖	พอใช้
๗	กองสื่อสารองค์กร	๓.๙๑	ดี	๓.๔๖	พอใช้
๘	กองกิจการวิทยาเขต	๓.๕๖	พอใช้	๓.๕๖	ดี
๙	กองนิติการ	๔.๙๓	ดีมาก	๓.๖๕	ดี
๑๐	สำนักงานพระสอนศีลธรรม	๔.๙๔	ดีมาก	๔.๔๔	ดี
๑๑	สำนักงานประกันคุณภาพ	๔.๖๖	ดีมาก	๓.๗๔	ดี
๑๒	สำนักงานตรวจสอบภายใน	๔.๗๑	ดีมาก	๔.๒๑	ดี
๑๓	สำนักงานสภามหาวิทยาลัย	๔.๗๕	ดีมาก	๓.๗๖	ดี
๑๔	กองอาคารสถานที่และยานพาหนะ	๔.๘๖	ดีมาก	๓.๕๓	ดี
๑๕	กองกิจการพิเศษ	๓.๘๙	ดี	๒.๘๙	พอใช้
	คะแนนเฉลี่ย	๔.๕๘	ดีมาก	๓.๘๐	ดี
	สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม				
๑	ส่วนงานบริหาร	๔.๙๒	ดีมาก	๔.๑๐	ดี
๒	ส่วนธรรมนิเทศ	๔.๗๕	ดีมาก	๔.๑๕	ดี
๓	อภิธรรมโชติกะวิทยาลัย	๓.๙๐	ดี	๑.๘๐	ต้องปรับปรุง
๔	โรงเรียนพุทธศาสนาวันอาทิตย์	๔.๒๗	ดี	๓.๖๒	ดี
	คะแนนเฉลี่ย	๔.๔๖	ดี	๓.๔๒	พอใช้

ข. ผลการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนระดับสถาบัน สำนัก ศูนย์หรือเทียบเท่า จำนวน ๗ ส่วนงาน มีส่วนงานที่มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับดี ๕ ส่วนงาน คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓ ดังนี้

ที่	ส่วนงาน	ผลการประเมินตนเอง		ผลการประเมินโดยคณะกรรมการ	
		คะแนน	ระดับ	คะแนน	ระดับ
๑	สถาบันภาษา	๔.๖๓	ดีมาก	๓.๗๒	ดี
๒	สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์	๔.๕๔	ดีมาก	๔.๑๒	ดี
๓	สถาบันวิปัสสนาธุระ	๔.๙๐	ดีมาก	๓.๘๑	ดี
๔	สำนักทะเบียนและวัดผล	๔.๖๘	ดีมาก	๓.๘๓	ดี
๕	สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔.๘๔	ดีมาก	๔.๐๕	ดี
๖	ศูนย์อาเซียนศึกษา	๔.๖๙	ดีมาก	๓.๑๐	พอใช้
๗	สถาบันพระไตรปิฎกศึกษา	๒.๐๘	ต้องปรับปรุง	๑.๙๒	ต้องปรับปรุง

### ○ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอเพื่อการพัฒนา

- ปัญหา อุปสรรค คือ การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามปฏิทินการตรวจประเมินฯ ที่กำหนดไว้ ไม่มีการกำหนดรูปแบบฟอร์มต่าง ๆ ที่เป็นเกณฑ์ตัวบ่งชี้ไว้ให้ชัดเจน และส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

- ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา ดำเนินการจัดทำปฏิทินการตรวจประเมิน พร้อมทั้งจัดทำรูปแบบฟอร์มต่าง ๆ เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณา และเผยแพร่แจ้งให้ส่วนงานรับทราบและถือปฏิบัติให้ชัดเจนล่วงหน้า อย่างน้อย ๓๐ วัน เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการและส่วนงานเตรียมความพร้อมก่อนการตรวจประเมิน และดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการการควบคุมภายใน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ สามารถนำมาจัดทำรายงานประกอบการตรวจประเมินและรายงานผลการประเมินควบคุมภายในต่อมหาวิทยาลัยได้

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ทบทวนเกณฑ์ตัวบ่งชี้การตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

พระมหาสุเทพ สุพัฒน์โต, ผศ. กรรมการและเลขานุการ แจ้งว่าตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้การประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ ประกอบด้วย

**องค์ประกอบที่ ๑** การบริหารจัดการ

- ตัวบ่งชี้ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน
- ตัวบ่งชี้ ๑.๒ การพัฒนาส่วนงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ ๑.๓ สารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ
- ตัวบ่งชี้ ๑.๔ การบริหารความเสี่ยง
- ตัวบ่งชี้ ๑.๕ การควบคุมภายใน
- ตัวบ่งชี้ ๑.๖ การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

**องค์ประกอบที่ ๒** การดำเนินงานภารกิจหลัก มีตัวชี้วัดเฉพาะส่วนงานตามภารกิจ อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของส่วนงาน โดยมีรายละเอียดปรากฏตามร่างคู่มือประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

พระศรีธรรมภาณี, ดร. รองประธานกรรมการ เสนอว่า การทบทวนตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร เห็นควรให้กองกลาง สำนักงานอธิการบดี เป็นเจ้าภาพโดยให้แต่ละส่วนงานมีส่วนร่วม และเห็นควรตัวบ่งชี้เรื่องจิตอาสาเพื่อสะท้อนอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้มากขึ้น

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

**๑. องค์ประกอบที่ ๑** การบริหารจัดการ

- ตัวบ่งชี้ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาแผน ให้เพิ่มเกณฑ์มาตรฐาน “มีแผนพัฒนาส่วนงานที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับนโยบายและวิสัยทัศน์ของส่วนงานที่สังกัด โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในส่วนงาน” ในส่วนงานระดับกองหรือเทียบเท่าทุกส่วนงาน
- ตัวบ่งชี้ ๑.๒ การพัฒนาส่วนงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้ ทุกส่วนงานจะต้องมีการกำหนดประเด็น โครงการ หรือกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและภารกิจในแผนพัฒนาส่วนงานและแผนปฏิบัติการประจำปีด้วย
- ตัวบ่งชี้ ๑.๓ สารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ ตัวบ่งชี้ ๑.๔ การบริหารความเสี่ยง และตัวบ่งชี้ ๑.๕ การควบคุมภายใน ให้ใช้ตัวบ่งชี้ เกณฑ์มาตรฐานและเกณฑ์ประเมินตามเดิม
- ตัวบ่งชี้ ๑.๖ การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้ทุกส่วนงานจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และให้ทำความเข้าใจแก่ทุกส่วนงานและแก่คณะกรรมการผู้ตรวจประเมินว่าการพัฒนาบุคลากร ว่าไม่ใช่แค่การส่งเสริมบุคลากรศึกษาต่อเท่านั้น ยังมีอีกหลากหลายวิธีการในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร เช่น การอบรมสัมมนาเพื่อนำมาประยุกต์ในการพัฒนางานและพัฒนาตนเอง ซึ่งต้องกำหนดเป้าหมายการพัฒนาและจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ ไม่ใช่การส่งให้ไปอบรมตามโอกาสต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นโดยไม่ได้วางแผน ทั้งนี้ควรเลือกบุคลากรที่ได้รับการบรรจุแล้วไปพัฒนาก่อน ส่วนบุคลากรที่เป็นอัตราจ้างก็สามารถได้รับการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรได้เช่นกัน

๒. องค์ประกอบที่ ๒ การดำเนินงานภารกิจหลัก ให้สำนักงานตรวจสอบภายในแจ้งทุกส่วนงานให้พิจารณาปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐาน องค์ประกอบที่ ๒ การดำเนินงานภารกิจหลัก ในร่างคู่มือประเมินการปฏิบัติงาน ให้สอดคล้องและครอบคลุมภาระงานของส่วนงาน หากมีความประสงค์ปรับแก้ไข ให้แจ้งมายังสำนักงานตรวจสอบภายในเพื่อปรับปรุงในคู่มือประเมินการปฏิบัติงาน โดยมีกำหนดภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๓. ให้จัดทำ “องค์ประกอบที่ ๓ การดำเนินงานภารกิจพิเศษ” ประกอบด้วย

ตัวบ่งชี้ ๓.๑ การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากภารกิจหลัก

ตัวบ่งชี้ ๓.๒ การมีส่วนร่วมงานจิตอาสา

ตัวบ่งชี้ ๓.๓ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ย้ายตัวบ่งชี้ “ความพึงพอใจของผู้รับบริการ” ในองค์ประกอบที่ ๒ มาไว้ในองค์ประกอบที่ ๓)

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาตัวบ่งชี้ เกณฑ์มาตรฐาน และเกณฑ์ประเมินองค์ประกอบที่ ๓ โดยมอบให้ พระศรีธรรมภาณี, ดร. รองประธานกรรมการ เป็นประธานคณะกรรมการ และให้กรรมการและเลขานุการพิจารณาเสนอรายชื่อคณะกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม

๔.๒ เรื่อง แนวทางการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการศึกษา (ส่วนกลาง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดำเนินการตรวจประเมินการปฏิบัติงานฯ พบว่ามีปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินปีที่ผ่านมา เพื่อให้การตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้คณะกรรมการพิจารณาปรับปรุงแนวทางการตรวจประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการศึกษา โดยจัดตามความเหมาะสมของส่วนงาน แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ประกอบด้วย

๑.๑ ส่วนงานระดับสถาบัน สำนัก ศูนย์หรือเทียบเท่า ประกอบด้วย :

(๑) สถาบันภาษา

(๒) สถาบันวิจัยพุทธศาสตร์

(๓) สถาบันวิปัสสนาธุระ

(๔) สำนักทะเบียนและวัดผล

(๕) สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๖) ศูนย์อาเซียนศึกษา



(๗) สถาบันพระไตรปิฎกศึกษา

๑.๒ ส่วนงานระดับกองหรือเทียบเท่า ประกอบด้วย :

- (๑) กองกลาง
- (๒) กองกิจการนิสิต
- (๓) กองกิจการพิเศษ
- (๔) กองกิจการวิทยาเขต
- (๕) กองคลังและทรัพย์สิน
- (๖) กองนิติการ
- (๗) กองแผนงาน
- (๘) กองวิชาการ
- (๙) กองวิเทศสัมพันธ์
- (๑๐) กองสื่อสารองค์กร
- (๑๑) กองอาคารสถานที่และยานพาหนะ
- (๑๒) สำนักงานประกันคุณภาพ
- (๑๓) สำนักงานตรวจสอบภายใน
- (๑๔) สำนักงานพระสอนศีลธรรม
- (๑๕) สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- (๑๖) ส่วนงานบริหาร สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม
- (๑๗) ส่วนธรรมนิเทศ สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม
- (๑๘) อภิธรรมโชติกิจวิทยาลัย สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม
- (๑๙) โรงเรียนพุทธศาสนาวันอาทิตย์ สำนักส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการสังคม

๒. ให้ขยายขอบเขตการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาทุกส่วนงานทั้งภายในส่วนกลาง วิทยาเขต วิทยาลัยในกำกับส่วนกลางและวิทยาเขต รวมถึงหน่วยวิทยบริการและห้องเรียนด้วย โดยการตรวจประเมินหน่วยวิทยบริการและห้องเรียนให้ดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยพัฒนาและส่งเสริมให้เกิดความเข้มแข็งในการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

๓. ให้สำนักงานตรวจสอบภายในเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงานส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพิ่มเติม โดยให้พิจารณาจากผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง และให้ พระมหาไพรัช ฐมฺมทีโป, ผศ.ดร. รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นรองประธานกรรมการ รวมทั้งเสนอคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา (ส่วนภูมิภาค) ด้วย

๔. ให้สำนักงานตรวจสอบภายในพิจารณาแนวทางการพัฒนาการตรวจประเมินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เสนอต่อคณะกรรมการ

๔.๓ เรื่อง แผนปฏิบัติการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๒

พระมหาสุเทพ สุปญฺติโต, ผศ. กรรมการและเลขานุการ เสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยได้ มอบหมายให้สำนักงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินโครงการการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุน การศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไปนั้น บัดนี้ สำนักงานตรวจสอบภายในได้จัดทำแผนและปฏิทินการ ตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว โดยได้กำหนดการ ตรวจประเมินในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ นี้

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ให้ปรับรายชื่อคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ตามรายชื่อเสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน โดยสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๒. ให้ประชุมชี้แจงการตรวจประเมินการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการตรวจประเมินการ ปฏิบัติงานให้มีความเข้าใจหลักเกณฑ์ แนวทางและวิธีการตรวจประเมินในทิศทางเดียวกัน

๓. ให้ประสานงานเพื่อเตรียมความพร้อมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุน การจัดการศึกษาส่วนงานภายในส่วนกลางที่ยังไม่ได้รับการตรวจ และส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาใน วิทยาเขต วิทยาลัยในกำกับส่วนกลางและวิทยาเขต รวมถึงหน่วยวิทยบริการและห้องเรียน

ทั้งนี้ มอบหมายให้สำนักงานตรวจสอบภายในรับดำเนินการตามมติ

วาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง งบประมาณในการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาใน ภูมิภาค

พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร. ประธานคณะกรรมการ เสนอว่า ในการตรวจประเมินการปฏิบัติงานใน วิทยาเขต วิทยาลัยในกำกับส่วนกลางและวิทยาเขต รวมถึงหน่วยวิทยบริการและห้องเรียน เห็นควรให้แต่ละส่วน งานจัดสรรงบประมาณเพื่อการดังกล่าว โดยใช้งบประมาณของส่วนงานแต่ละแห่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบตามที่เสนอ

๕.๒ เรื่อง การตรวจประเมินส่วนงาน ๕ ส

พระครูศรีสิทธิบัณฑิต, ดร. กรรมการ เสนอว่า ตามที่คณะกรรมการตรวจประเมินเมื่อปีที่ผ่านมา ได้เสนอให้มีการตรวจประเมินส่วนงาน ๕ ส แต่ยังไม่ได้นำดำเนินการ จึงเห็นควรให้พิจารณาดำเนินการในปี ๒๕๖๓ นี้ด้วย

พระมหาสุเทพ สุปญฺติโต, ผศ. กรรมการและเลขานุการ เสนอว่า ในการกำหนดเกณฑ์ตัวบ่งชี้ เรื่อง ส่วนงาน ๕ ส นั้น เห็นควรให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจเป็นการเฉพาะอีก ๑ ชุด เพราะเป็นกิจกรรมที่

มีลักษณะเฉพาะและเพื่อให้การตรวจประเมินมีความเป็นมาตรฐานเดียวกัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้มีการตรวจประเมินส่วนงาน ๕ ส ส่วนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา

๒. ให้สำนักงานตรวจสอบภายในเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินส่วนงาน ๕ ส

โดยมีรายนามดังนี้

- |                                |      |                     |
|--------------------------------|------|---------------------|
| (๑) พระศรีธรรมภาณี, ดร.,       | เป็น | ประธานกรรมการ       |
| (๒) พระครูศรีสิทธิบัณฑิต, ดร., | เป็น | กรรมการ             |
| (๓) พระมหาชำนาญ มหาชาโน, ดร.,  | เป็น | กรรมการ             |
| (๔) พระมหาพุทธศักดิ์ ฐานิสโร   | เป็น | กรรมการ             |
| (๕) สำนักงานตรวจสอบภายใน       | เป็น | กรรมการและเลขานุการ |

โดยให้กำหนดอำนาจหน้าที่ รวมทั้งพิจารณารายชื่อคณะกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เสนออธิการบดีลงนามในคำสั่งแต่งตั้งวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

รับรองตามนี้



(พระมหาสุเทพ สุปณฺธิโต)

รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการตรวจประเมินการปฏิบัติงาน ส่วนงานสนับสนุนการศึกษา