



แผนปฏิบัติการ
การขับเคลื่อนองค์การคุณธรรม
การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ
พ.ศ. ๒๕๖๔

กองกิจการพิเศษ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

แผนปฏิบัติการ : การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิชอบ
พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ปรึกษา

พระเทพวัชรบัณฑิต, ศ.ดร.	อธิการบดี
พระเทพปวรเมธี, รศ.ดร.	รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
พระสุวรรณเมธาภรณ์, ผศ.	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
พระเทพเวที, รศ.ดร.	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
พระเมธีธรรมจารย์, รศ.ดร.	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
พระโสภณวชิราภรณ์	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ
พระครูโสภณพุทธิศาสตร์, ผศ.ดร.	รองอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพล สุยะพรหม	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป

คณะกรรมการจัดทำ

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป	ประธานกรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป	รองประธานกรรมการ
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพุทธศาสนาและบริการสังคม	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองกิจการวิทยาเขต	กรรมการ
ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน	กรรมการ
ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
รองผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน (นายประเสริฐ คำนวล)	กรรมการ
ดร.ภาส ภาสศัพท์ธา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ดร.สายพิรุณ เพิ่มพูล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
ผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการกองนิติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
รองผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
รองผู้อำนวยการกองนิติการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการ : การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ และแนวนโยบายในด้านต่าง ๆ อาทิ กรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแผนการปฏิรูปประเทศโดยมุ่งเน้นแนวทางการ ปลุกฝังให้คนไทยไม่โกง เกิดการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้บุคลากรและภาคประชาสังคมมี ทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต มีจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต รวมทั้งมีความเชื่อมั่นและพึงพอใจใน คุณภาพการให้บริการและการดำเนินงานของหน่วยงาน ภายใต้วิสัยทัศน์ด้านการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตประพฤติมิชอบ และการส่งเสริมคัมภีร์จริยธรรม “เป็นหน่วยงานที่ได้รับความเชื่อมั่นในการดำเนินการ ด้านการป้องกันและต่อต้านทุจริต โดยบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพที่ได้รับความเชื่อมั่นในการดำเนินการด้าน การป้องกันและต่อต้านทุจริต โดยบุคลากรมีความเป็นมืออาชีพมีระบบการติดตามตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีภาคีเครือข่ายที่เข้มแข็ง”

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย โดยคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการว่าด้วยการ ป้องกันการทุจริต จึงได้จัดทำแผนแม่บท และแผนปฏิบัติการ เพื่อเป็นแนวทางให้มหาวิทยาลัยใช้ขับเคลื่อนการ ป้องกัน ปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล ให้ เกิดผลในทางปฏิบัติ บรรลุเป้าหมาย และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อไป

คณะกรรมการจัดทำแผนการป้องกันการทุจริต
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
มีนาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
๑. วัตถุประสงค์	
๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	
๓. คำนียามศัพท์	
๔. กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี	
ส่วนที่ ๒ แผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑
๒.๑ ประเด็นยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย โครงการ และผู้รับผิดชอบ	๑
๒.๒ แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔	๒
แผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ที่ ๐๐๑ ธรรมาภิบาล ๔.๐	๒
แผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ที่ ๐๐๒ ส่งเสริมธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร	๔
แผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ที่ ๐๐๓ ขับเคลื่อน มจร ต้นแบบ	๖
๒.๒ กลไกการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ	๘
๒.๓ ปัจจัยการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จ	๑๐
๒.๔ การประเมินผลตามเป้าหมาย	๑๑
บรรณานุกรม	๑๒
ภาคผนวก	๑๓
คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๔
ภาพประกอบกิจกรรมการจัดการสนทนากลุ่ม (Focus Group)	๑๕

บทสรุปผู้บริหาร

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ทั้งข้อมูลพื้นฐานของการประเมิน ระเบียบวิธีในการประเมิน หลักเกณฑ์การประเมินผล ประเด็นในการประเมิน และวิธีการประเมิน ผ่านระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่รับการประเมินได้ใช้ในการศึกษา ทั้งนี้ การประเมิน ITA ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวม เป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

- ๑) เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม
- ๒) เพื่อยกระดับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ตามยุทธศาสตร์ชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ได้รับความเป็นธรรม จากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ
- ๒) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีกลไกและกระบวนการงานที่ป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- ๓) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยเป็นต้นแบบองค์กรคุณธรรมระดับนานาชาติ

๓. คำนิยามศัพท์

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม หมายถึง แผนแม่บท : การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม หมายถึง แผนปฏิบัติการ : การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

มหาวิทยาลัย หมายถึง มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ธรรมาภิบาล (Good Governance) หมายถึง การบริหารกิจการบ้านเมือง โดยมีระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นกรอบแนวทางในการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีไว้ ๖ ประการ คือ หลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักความมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ หลักความคุ้มค่า ใช้เป็นหลักการในการดำเนินการให้มีผลในทางการสร้างเสริมธรรมาภิบาล

๔. กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี

กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ส่วนงาน กองกิจการพิเศษ

แผนงาน / ผลผลิต / โครงการ	กรอบงบประมาณ ปี 2564			รวม
	ในงบ	นอกงบ		
		มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน	
รวมทั้งสิ้น	2,285,270	125,000	10,000,000	12,410,270
แผนงานบุคลากรภาครัฐ	1,861,800	-	-	1,861,800
ผลผลิตที่ 1 : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	1,861,800	-	-	1,861,800
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,185,000	-	-	1,185,000
1.1 เงินเดือนและค่าจ้างประจำ	1,185,000	-	-	1,185,000
1) บุคลากรสายวิชาการ	-	-	-	-
2) บุคลากรสายปฏิบัติการ	1,185,000	-	-	1,185,000
1.2 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	-	-	-	-
1) บุคลากรสายวิชาการ	-	-	-	-
2) บุคลากรสายปฏิบัติการ	-	-	-	-
1.3 เงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ	-	-	-	-
1) ศาสตราจารย์	-	-	-	-
2) รองศาสตราจารย์	-	-	-	-
3) ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	-	-	-
1.4 เงินประจำตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพ	-	-	-	-
1) ชำนาญการ (ช.)	-	-	-	-
2) ชำนาญการพิเศษ (ชศ.)	-	-	-	-
3)เชี่ยวชาญ (ชช.)	-	-	-	-
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	676,800	-	-	676,800
2.1 เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนผู้บริหารที่มีวาระ	456,000	-	-	456,000
1) นายกลานมหาวิทยาลัย	-	-	-	-
2) อธิการบดี	-	-	-	-
3) รองอธิการบดี	120,000	-	-	120,000
4) ผู้ช่วยอธิการบดี	336,000	-	-	336,000
5) คณบดี	-	-	-	-
6) รองคณบดี	-	-	-	-
7) หัวหน้าภาควิชา	-	-	-	-
8) รองหัวหน้าภาควิชา	-	-	-	-
9) ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/ศูนย์/วิทยาลัย	-	-	-	-
10) รองผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/ศูนย์/วิทยาลัย	-	-	-	-
11) ที่ปรึกษาอธิการบดี	-	-	-	-
2.2 เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนผู้บริหารที่ไม่มีวาระ	220,800	-	-	220,800
1) ผู้อำนวยการ/เทียบเท่า	134,400	-	-	134,400
2) รองผู้อำนวยการ/เทียบเท่า	86,400	-	-	86,400
2.3. ค่าใช้สอย	-	-	-	-
1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	-	-	-	-
2) เงินสมทบกองทุนทดแทน	-	-	-	-
แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	423,470	125,000	10,000,000	10,548,470

แผนงาน / ผลผลิต / โครงการ	กรอบงบประมาณ ปี 2564			รวม
	ในงบ	นอกงบ		
		มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน	
ผลผลิตที่ 1 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์	423,470	125,000	10,000,000	10,548,470
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	145,000	100,000	-	245,000
1.1 ค่าตอบแทน	120,000	-	-	120,000
1) ค่าตอบแทนหมายจ่ายแทนการจัดการอาหารประจำตำแหน่ง อธิการบดี รองอธิการบดี	120,000	-	-	120,000
2) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ	-	-	-	-
1.2 ค่าใช้สอย	-	100,000	-	100,000
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ	-	100,000	-	100,000
- ค่าใช้สอยในการเข้าประชุมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ทปอ.	-	40,000	-	40,000
- ค่าสนับสนุนประจำปีที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ทปอ.	-	40,000	-	40,000
- ค่าใช้สอยในการเข้าประชุมที่ประชุมอธิการบดีแห่ง ประเทศไทย ทปอ.	-	20,000	-	20,000
2) ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
3) ค่าเช่าทรัพย์สิน	-	-	-	-
4) ค่าจ้างเหมาบริการ	-	-	-	-
5) ค่ารับรองและพิธีการ	-	-	-	-
6) ค่ากาสิโนและค่าธรรมเนียม	-	-	-	-
1.3 ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
1) ค่าไฟฟ้า	-	-	-	-
2) ค่าน้ำประปา	-	-	-	-
3) ค่าโทรศัพท์	-	-	-	-
1.4 ค่าวัสดุ	25,000	-	-	25,000
1) วัสดุสำนักงาน	25,000	-	-	25,000
2) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	-	-	-	-
3) วัสดุก่อสร้าง	-	-	-	-
4) วัสดุงานบ้านงานครัว	-	-	-	-
5) วัสดุเวชภัณฑ์	-	-	-	-
6) วัสดุการศึกษา	-	-	-	-
2. งบลงทุน	-	-	10,000,000	10,000,000
2.1 ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
2.2 ค่าสิ่งก่อสร้าง	-	-	10,000,000	10,000,000
2.2.1 ค่าก่อสร้างอาคารเนกประสงค์ (โรงอิม)	-	-	10,000,000	-
3. เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	278,470	25,000	-	303,470
3.1 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการผลิตบัณฑิต	-	-	-	-
1) โครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม	-	-	-	-
2) โครงการลูกเสือชาวพุทธ	-	-	-	-
3) โครงการส่งเสริมสุขภาพและศักยภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรฝ่ายคุณวุฒิ ครั้งที่ 13	-	-	-	-
3.2 ค่าใช้จ่ายบริการวิชาการ	-	-	-	-
1) โครงการพัฒนาที่ดิน มจร อำเภอองครักษ์ จังหวัด นครนายก	-	-	-	-
3.3 ค่าใช้จ่ายทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	278,470	25,000	-	303,470

แผนงาน / ผลผลิต / โครงการ	กรอบงบประมาณ ปี 2564			รวม
	ในงบ	นอกงบ		
		มหาวิทยาลัย	ส่วนงาน	
1) โครงการวันปิยมหาราชจำแลง	178,470	-	-	178,470
2) โครงการวันบูรพจารย	100,000	-	-	100,000
3) โครงการกีฬาบุคลากรสังกัดสำนักงบคณะกรรมการ อุดมศึกษา	-	25,000	-	25,000
4) โครงการกีฬาประเพณี ร่วมกับ มจร - มมร.	-	-	-	-
5) โครงการกีฬามหาวิทยาลัย (นิสิต) รอบคัดเลือก	-	-	-	-
6) โครงการกีฬามหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (นิสิต) รอบ มหกรรม	-	-	-	-
7) โครงการวันจันทน์ ทองประเสริฐ	-	-	-	-
8) โครงการวันเสฐียร พันธรัชนี	-	-	-	-
9) โครงการ MACU Sport days (12 เดือน)	-	-	-	-
แผนงานยุทธศาสตร์การส่งเสริมการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	-	-	-	-
โครงการ : โครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-
1) เงินอุดหนุนโครงการวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาสังคมและ สิ่งแวดล้อม	-	-	-	-

รับรองตามนี้



(พระมหาบัณฑิต ปณิตินเมธี)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

รับรองตามนี้



(พระเมธีธรรมาจารย์,รศ.ดร.)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

ส่วนที่ ๒

แผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ

แผนแม่บทการเสริมสร้างองค์กรธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นนโยบายประการหนึ่งตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการองค์กร เป้าประสงค์ที่ ๕.๑ ระบบการบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล สามารถปรับตัวให้ทันกับพลวัตการเปลี่ยนแปลง ยกระดับคุณภาพให้เป็นมาตรฐานสากล และสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนและการทำงานอย่างมีความสุข ซึ่งแผนแม่บทการเสริมสร้างองค์กรธรรมาภิบาล คือ

วิสัยทัศน์ : มจร เป็นต้นแบบองค์กรธรรมาภิบาลในปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เป้าหมายวิสัยทัศน์ : มจร ทุกส่วนงานผ่านเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม
: มจร ทุกส่วนงานผ่านเกณฑ์การประเมินองค์กรโปร่งใส
: มจร ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

พันธกิจ :

- ๑) เสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างมีธรรมาภิบาล ในทุกภาคส่วนขององค์กร
- ๒) เสริมสร้างกระบวนการทำงานด้วยความโปร่งใสเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๓) เสริมสร้างความร่วมมือภาคีเครือข่าย เพื่อยกระดับสู่องค์กรต้นแบบธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ :

- ๑) สร้างวัฒนธรรมองค์กรธรรมาภิบาล
- ๒) ยกระดับธรรมาภิบาล การขับเคลื่อนการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต
ประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- ๓) พัฒนาความร่วมมือภาคีเครือข่ายแบบบูรณาการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			งบประมาณ		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ในงบ	นอกงบ	
๒. สื่อสาร สร้างความเข้าใจ ให้มีจิตสำนึกเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	ร้อยละความสำเร็จตามแผนสื่อสาร	ร้อยละ						↔								ส่วน เทศ โนฯ	
๒.๑ จัดกิจกรรมพัฒนาผู้นำต้นแบบ	ร้อยละความสำเร็จตามแผนจัดกิจกรรมพัฒนาต้นแบบ	ร้อยละ							↔	↔							
๒.๒ จัดกิจกรรมพัฒนาบัณฑิตที่พึงประสงค์	ร้อยละความสำเร็จตามแผนการพัฒนาบัณฑิตทั่วประเทศ	ร้อยละ							↔	↔							
๓. ติดตามและประเมินผลโครงการ	ร้อยละผลสำเร็จของการประเมินโครงการ	ร้อยละ										↔					
๔. รายงานและตรวจสอบความก้าวหน้า	รายงานความก้าวหน้า	เล่ม										↔					
	ตัวชี้วัด ๑. ระดับคะแนนความโปร่งใสขององค์กรตามกรอบ ITA ๒. จำนวนข้อร้องเรียนลดลง																
งบประมาณที่ใช้ตามแผน (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)						P เงินงบประมาณ	จำนวน		๒๐,๐๐๐.๐๐					บาท		(ตามงบดำเนินการ)	
						P นอกงบประมาณ	จำนวน							บาท			
						รวมทั้งสิ้น	จำนวน							บาท			
<u>ประเด็นความเสี่ยง</u> ตามแผนบริหารความเสี่ยง	<u>ปัจจัยเสี่ยง</u> ตามแผนบริหารความเสี่ยง																<u>แผนบริหารความเสี่ยง</u> ตามแผนบริหารความเสี่ยง



โครงการ/แผนปฏิบัติการเสริมสร้างองค์กรธรรมาภิบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนปฏิบัติการเชิงกลยุทธ์ที่ : ๐๐๒

โครงการ : ส่งเสริมธรรมาภิบาลทั่วทั้งองค์กร

: การสื่อสารกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ITA และแผนงานคุณธรรม

: กิจกรรมส่งเสริมการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้โปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล

: กิจกรรมการติดตามประเมิน ITA ส่วนงาน

หลักการและเหตุผล : ส่งเสริมผู้บริหาร คณาจารย์ บุคลากร และนิสิต ให้ปฏิบัติตาม

กฎระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

เป้าประสงค์ : องค์กรไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ

และเป็นองค์กรโปร่งใส

ตัวชี้วัด : ร้อยละความสำเร็จการติดตามและประเมินผล

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ : เพิ่มการสื่อสารทุกส่วนงาน (ปรับปรุงกระบวนการทำงานของทุกส่วนงานผ่าน KM)

ยุทธศาสตร์ ๒ : ยกย่องธรรมาภิบาลการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤตินิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : กองนิติการ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบร่วม : กองกลาง กองสื่อสารองค์กร กองกิจการพิเศษ

และกลุ่มงานพัสดุ กองคลังและทรัพย์สิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ผู้บริหาร คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิต มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ-

ราชวิทยาลัย ปฏิบัติตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับ

แผนขับเคลื่อนกองกิจการพิเศษ ๕ ปี : กลยุทธ์ที่ ๒ สนับสนุนการทำงานกับเครือข่ายภาคเชิง

รุก

ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ ตุลาคม ถึง ๓๐ กันยายน

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ในงบ	นอกงบ
๑. จัดทำแผนให้ความรู้บุคลากร เรื่อง กฎระเบียบ ข้อบังคับมหาวิทยาลัย	ร้อยละความสำเร็จตามแผน	แผน								←→						
๒. ประชาสัมพันธ์ สื่อสาร สร้างความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ มหาวิทยาลัย ทุกรูปแบบ	มีความสำเร็จตามแผนให้ความรู้	ร้อยละ								←→						
๒.๑ จัดทำ “ข่าวออนไลน์” เรื่อง กฎหมายน่ารู้	ร้อยละความสำเร็จของการสื่อสาร	ร้อยละ							←→							
๒.๒ โครงการอบรมด้านกฎหมาย สำหรับผู้บริหาร "การเพิ่มประสิทธิภาพ สำหรับผู้บริหาร" (พัฒนาผู้นำต้นแบบ)	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	ร้อยละ									←→				๑๐๐,๐๐๐	ใช้งบกอง นิติการ

กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			งบประมาณ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ในงบ	นอกงบ
	- องค์กรดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เที่ยงธรรมต่อต้านการทุจริต และ การให้หรือรับสินบน															
๒. กำหนดพื้นที่ต้นแบบในการพัฒนา	จำนวนพื้นที่ต้นแบบ	จำนวน						←								
๓. พัฒนาพื้นที่ต้นแบบร่วมกับส่วนงาน ภายนอก	ร้อยละความสำเร็จตามแผน	ร้อยละ							←							
๔. พัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยและ นิสิตร่วมกับส่วนงานภายนอก	ร้อยละความสำเร็จตามแผน	ร้อยละ							←							
๕. ติดตามและประเมินผลการพัฒนา พื้นที่ต้นแบบ	จำนวนรายงาน	เล่ม									→					
๖. นำผลการเรียนรู้พัฒนาต้นแบบมา จัดทำเป็นองค์ความรู้	จำนวนต้นแบบ	ต้นแบบ									←					
๗. ขยายผลการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ	จำนวนพื้นที่ต้นแบบ	จำนวน							←							
๘. รายงานและตรวจสอบความก้าวหน้า	รายงานความก้าวหน้า	เล่ม										→				
	ตัวชี้วัด ๑. ระดับคะแนนความโปร่งใสของ องค์กรตามกรอบ ITA ๒. จำนวนส่วนงานที่เป็นต้นแบบ องค์กรธรรมาภิบาล															
งบประมาณที่ใช้ตามแผน (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)			P เงินงบประมาณ						จำนวน	๓๐,๐๐๐๐.๐๐			บาท	(ตามงบดำเนินการ)		
			P นอกงบประมาณ						จำนวน				บาท			
			รวมทั้งสิ้น						จำนวน				บาท			
ประเด็นความเสี่ยง ตามแผนบริหารความเสี่ยง		ปัจจัยเสี่ยง ตามแผนบริหารความเสี่ยง							แผนบริหารความเสี่ยง ตามแผนบริหารความเสี่ยง							

๒.๒ กลไกการถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ

๒.๒.๑ การขับเคลื่อนแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระดับต่าง ๆ ดังนี้

๑. ระดับมหาวิทยาลัย

- บูรณาการแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ สู่การปฏิบัติในระดับส่วนงาน

- สื่อสารแผนพัฒนาบุคลากรสู่ระดับส่วนงาน
- ใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณด้านบุคลากร
- ติดตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรตามแผนยุทธศาสตร์

๒. ระดับคณะ/หน่วยงาน

- นำแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากรไปสู่แผนปฏิบัติการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ
- รายงานผลรวมทั้งเป้าหมาย มาตรการ และแนวทางไปดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม
- มีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยดำเนินการในภาพรวม

๓. ระดับบุคคล

- ดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
- เข้าร่วมกิจกรรม แผนงานของมหาวิทยาลัย
- ปฏิบัติตามวัฒนธรรม ค่านิยมของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด
- เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๒ แนวทางการติดตามประเมินผล

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปี

๒. มีการประเมินผลตามเป้าหมายรายยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. ให้มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานนำแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปบูรณาการร่วมกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน

๔. นำตัวชี้วัดในแผนพัฒนาบุคลากรไปกำหนดเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผล สำหรับรายบุคคล

๕. มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานในระดับปฏิบัติการ ตามระยะเวลาที่กำหนดให้มีการประเมินแผนฯ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนให้สอดคล้องกับสถานการณ์

๖. ทบทวนแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานและปรับปรุงแผนฯ

๒.๒.๓ การนำแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔สู่การปฏิบัติ

การนำแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ถือเป็นขั้นตอนสำคัญ ซึ่งต้องเกิดจากความร่วมมือจากทุกหน่วยงานและบุคลากรทุกคนในมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้แผนฯ มีความสอดคล้องกันในระดับนโยบายจนถึงระดับปฏิบัติการ ตลอดจนมีแนวทาง การดำเนินงานที่สนับสนุนซึ่งกันและกัน ควรดำเนินการดังนี้

๑. การบริหาร

๑.๑ ระดับนโยบาย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลนโยบายที่เกี่ยวข้องกับส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย พิจารณากำหนดนโยบายเสนอความเห็นก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

๑.๒ ระดับขับเคลื่อนแผน มีคณะ/หน่วยงาน ทำหน้าที่ในการนำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับ แผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งติดตามความก้าวหน้า และนำเสนอข้อแนะนำ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติเสนอต่อคณะกรรมการจัดแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

๑.๓ ระดับปฏิบัติการ ประกอบด้วย บุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกคน จะต้องรับทราบนโยบายการจัดทำแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ และนำไปปฏิบัติในส่วนที่ตนมีความเกี่ยวข้อง

๒. การขับเคลื่อนแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ในระดับต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑ ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อให้มีการบูรณาการแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และนำไปกำหนดเป็นกรอบของแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ และดูแลรับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในภาพรวมเพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรม

๒.๒ ระดับคณะ/หน่วยงาน เพื่อให้มีการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติในระดับคณะ/หน่วยงาน โดยผลักดันให้นโยบายของแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมขอมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กร

คุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นส่วนหนึ่งของแผนยุทธศาสตร์ของคณะ/หน่วยงาน รวมทั้งเป้าหมาย มาตรการ และแนวทางไปดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรมเพื่อให้เกิดผลเป็นรูปธรรม และการมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยดำเนินการในภาพรวม

๒.๓ ระดับบุคคล ให้คณะ/หน่วยงานนำตัวชี้วัดของแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปกำหนดในรอบ การประเมินผลระดับบุคคล เพื่อวัดผลงานระดับบุคคลและนำไปสู่การเป็น ส่วนหนึ่งของการพิจารณาความดีความชอบระดับบุคคล หรือการต่อสัญญาจ้างต่อไป

๓. แนวทางการติดตามประเมินผล

๓.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทำหน้าที่กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ประจำปี

๓.๒ มีการประเมินผลตามเป้าหมายรายยุทธศาสตร์ของแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๓ ให้มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานนำแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปบูรณาการร่วมกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยและแผนปฏิบัติการประจำปีของคณะ/หน่วยงาน

๓.๔ นำตัวชี้วัดในแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปกำหนดเป็นส่วนหนึ่งในการผลสำหรับรายบุคคล

๓.๕ มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานในระดับปฏิบัติการ ตามระยะเวลาที่กำหนดให้มีการประเมินแผนฯ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงแผนให้สอดคล้องกับสถานการณ์

๓.๖ ทบทวนแผนแม่บทการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม การป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานและปรับปรุงแผนฯ

๒.๓ ปัจจัยการดำเนินงานไปสู่ความสำเร็จ

การเสริมพลังและการส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรการเสริมพลัง (Empowerment) เป็นกระบวนการหนึ่งของการทำให้องค์กรมีบรรยากาศในการทำงานอย่างสร้างสรรค์ และช่วยเอื้อต่อการสร้างผลิตภาพ (Productivity) ของงานให้เพิ่มขึ้นหรือเป็นการสร้างมูลค่าและคุณค่าของงานให้ตอบสนองต่อสมรรถนะขององค์กร การเสริมพลังมีทั้งการเสริมพลังในระดับปัจเจกบุคคล การเสริมพลังในระดับองค์กร และการเสริม

พลังกับเครือข่ายทางสังคมหรือภาคีหุ้นส่วนการทำงานภายนอกองค์กร โดยสามารถดำเนินงานได้ในหลายรูปแบบดังนี้

๑) การจัดการความรู้ในองค์กร (Knowledge Management) โดยให้ความสำคัญกับการทำให้องค์กรมีความรู้ ประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการทำงานเกิดการไหลเวียนในองค์กร และให้บุคลากรในองค์กรเข้าถึงความรู้อันมีทักษะ ความชำนาญในเรื่องนั้นได้อย่างแตกฉาน ลึกซึ้ง และสามารถนำไปสนับสนุนการทำงานได้

๒) การสร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เป็นการส่งเสริมให้สมาชิกและบุคลากรในองค์กรมีนวัตกรรม กระบวนการทำงาน การสร้างทัศนคติที่ดีต่อองค์กร การสร้างค่านิยมร่วม (Core Values) ในองค์กร (ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสาน สามัคคี มีคุณธรรม) รวมทั้งการจัดการความรู้อย่างสร้างสรรค์ โดยให้ความสำคัญกับการริเริ่มให้เกิดนวัตกรรมในการทำงานอย่างสมดุล

๓) การส่งเสริมงานวิจัยสถาบัน (R to R) เป็นการส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรในองค์กรในการริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนา หรือการออกแบบการวิจัยที่สนับสนุนภารกิจงานของส่วนงานในองค์กร เช่น การวิจัยสถาบันเกี่ยวกับการตอบสนองและการรับรู้ต่อสภาพลักษณะและบทบาทของคณะวนศาสตร์ต่อสังคม การวิจัยสถาบันเกี่ยวกับการพัฒนาระบบ กลไกการพัฒนาดัชนีวัดความสุขขององค์กร (Work-Life Balance) หรือการวิจัยสถาบันเกี่ยวกับการปรับตัวของนิสิตคณะวนศาสตร์ต่อโอกาสในการเข้าถึงแหล่งทำงานในอนาคต เป็นต้น

๔) การสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการสนับสนุนกิจกรรมขององค์กร โดยให้ความสำคัญกับการกระจายบทบาทการทำงานให้กับบุคลากรอย่างสมดุล การนำศักยภาพของบุคลากรในแต่ละด้านมาสนับสนุนหรือส่งเสริมพันธกิจขององค์กร การตั้งกลุ่มทำงาน (Working Group) การสร้างการทำงานเป็นทีม (Team Building) และการกระตุ้นให้บุคลากร นิสิตรับรู้ต่อสถานการณ์และการทำงานขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

๕) การบำรุงขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร เป็นการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้รับการเชิดชูคุณค่าในการทำงาน หรือเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ในการทำงาน ซึ่งจะช่วยให้บุคลากรมีกำลังใจและพลังในการขับเคลื่อนการทำงานได้เป็นอย่างดีและเป็นการสร้างวัฒนธรรมที่ดีในการทำงานภายใต้การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมอย่างรวดเร็ว

๖) การเตรียมความพร้อมบุคลากรในการพัฒนาและปรับตัวเพื่อรองรับการเข้าสู่สังคมดิจิทัล (Digital Society) เป็นการพัฒนาความพร้อม ทักษะ การใช้เครื่องมือ เทคโนโลยี และวิทยาการที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารงาน หรือการทำงานของบุคลากรหรือระบบภายในองค์กร

๒.๔ การประเมินผลตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบก็ได้กำหนดค่าเป้าหมายในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐

ทั้งนี้ แผนปฏิบัติการเสริมสร้างองค์กรธรรมาภิบาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จะใช้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีเป็นตัวประเมินเป้าหมายของแผน

บรรณานุกรม

กองกิจการพิเศษ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย แผนขับเคลื่อน ๕ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗), ๒๕๖๓.

คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ. ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปราม
การทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔). กรุงเทพมหานคร : สำนักงานคณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ปปช.), ๒๕๕๙.

แผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔), พ.ศ. ๒๕๖๐.

ศูนย์ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓. นนทบุรี : สำนักงาน
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ปปช.), ๒๕๖๐.

ภาคผนวก

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ที่ ๗๗๖/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการว่าด้วยการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ว่าด้วยการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ว่าด้วยการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประกอบด้วย:-

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพุทธศาสนาและบริการสังคม | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองกลาง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองกิจการวิทยาเขต | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองแผนงาน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการ |
| ๑๑. รองผู้อำนวยการกองคลังและทรัพย์สิน (นายประเสริฐ คำนวล) | กรรมการ |
| ๑๒. ดร.สายพิรุณ เพิ่มพูล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๓. ดร.ภาส ภาสสิทธิ์า | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการกองนิติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๖. รองผู้อำนวยการกองกิจการพิเศษ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. รองผู้อำนวยการกองนิติการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(พระราชปรีดิทีวี, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ภาพประกอบกิจกรรมการจัดการสนทนากลุ่ม (Focus Group)



เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนแม่บท ITA ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ห้องประชุม ๓๐๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย โดยมี รศ.ดร.สุรพล สุยะพรหม รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป เป็นประธาน และมีผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ ท่านมาให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผน คือ ดร.ภาส ภาสสัตธา และ ดร.สายพิรุณ เพิ่มพูน

กิจกรรมหลัก	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน	ไตรมาสที่ ๑				ไตรมาสที่ ๒				ไตรมาสที่ ๓				ไตรมาสที่ ๔				สรุปแผน	
			ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	เม.ย.	ค.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.	ก.ค.
๑. จัดทำข้อมติการปฏิบัติงาน ที่บัญญัติในบทนิยามของกฎของอธิการบดี	ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานของอธิการบดี	ร้อยละ																		
๒. จัดทำรูปแบบการสื่อสารระบบงานของอธิการบดี	ผู้สื่อสารทำงานระบบงานของอธิการบดี	ร้อยละ																		
๓. กำหนดการสื่อสารส่วนงานภายใน																				
๓.๑ แผนปี ๒๕๖๔ สื่อสารโครงการวิจัย																				๑๐๐,๐๐๐
๓.๒ แผนปี ๒๕๖๕ สื่อสารโครงการวิจัย																				๑๐๐,๐๐๐
๓.๓ แผนปี ๒๕๖๖ สื่อสารโครงการวิจัย																				๑๐๐,๐๐๐
๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนสื่อสาร	ติดตามความสำเร็จของสื่อตามแผน	ร้อยละ																		
๔.๑ สื่อสารผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์	ร้อยละความสำเร็จของการสื่อสารตามแผน	ร้อยละ																		
๔.๒ สื่อสารผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์	ร้อยละความสำเร็จของการสื่อสารตามแผน	ร้อยละ																		
๕. ประเมินผลดำเนินการที่ผู้ใช้สื่อสารสื่อกลาง	ผลการประเมินสื่อกลาง	รายงาน																		
๖. รายงานผลการดำเนินงานและปรับปรุงของงานสื่อสาร	ผลการดำเนินงาน	รายงาน																		
๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส นำเสนอผู้บริหาร	รายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน	รายงาน																		

ภาพ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเผยแพร่แผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมและการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤตินิสัยของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และแผนปฏิบัติการประจำปี